
INFORMAÇÃO - PROVA DE EQUIVALÊNCIA À FREQUÊNCIA

INGLÊS

2023

PROVA 21

TERCEIRO CICLO DO ENSINO BÁSICO

9º ANO DE ESCOLARIDADE

(DESPACHO NORMATIVO N.º 4-B/2023)

TIPO DE PROVA: **PROVA ESCRITA E ORAL**

INTRODUÇÃO

O presente documento divulga informação relativa à prova final do 3.º ciclo do ensino básico da disciplina de Inglês, a realizar em 2023, nomeadamente:

- OBJETO DE AVALIAÇÃO
- CARACTERIZAÇÃO DA PROVA E ESTRUTURA
- MATERIAL
- DURAÇÃO
- CRITÉRIOS GERAIS DE CLASSIFICAÇÃO

▪ OBJETO DE AVALIAÇÃO

A prova tem por referência o Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória e as Aprendizagens Essenciais e permite avaliar a aprendizagem passível de avaliação numa prova de duração limitada.

A prova tem por referência o Programa de Língua Estrangeira I (Inglês) em vigor para o 3º Ciclo do Ensino Básico, bem como as orientações e escalas de descritores enunciadas no Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas (2001).

Da avaliação sumativa externa constam dois tipos de provas: uma oral e uma escrita. A prova escrita, de duração limitada, só permite avaliar parte dos conhecimentos e das competências enunciados no Programa. A resolução da prova pode implicar a mobilização de aprendizagens inscritas no Programa, mas não expressas nesta informação.

As tarefas e as atividades propostas visam verificar as aquisições significativas que permitiram construir a competência geral de comunicação de cada examinando, resultado de uma exposição diversificada, participada e interativa à língua e à cultura.

Deste modo, e sem prejuízo do desenvolvimento integrado e da avaliação em aula de todas as competências prescritas, a prova permite avaliar:

- Competências gerais, designadamente de conhecimento declarativo/sociocultural;
- Competências de comunicação escrita e oral nas vertentes linguística, sociolinguística e pragmática.

Assim, deve o examinando:

- Compreender textos escritos de natureza diversificada, adequados ao seu desenvolvimento intelectual, sócio afetivo e linguístico;
- Utilizar os seus conhecimentos sobre sequências discursivas e sobre o uso da língua em situação de comunicação;
- Proceder à mediação de discursos em situações específicas de comunicação;
- Produzir textos escritos e orais, em resposta a necessidades específicas de comunicação.

Respeitando os objetivos de aprendizagem enunciados no Programa, a prova contempla:

- Conteúdos lexicais e morfossintáticos;
- Conteúdos discursivos: sequências dialogais, narrativas, descritivas, explicativas e argumentativas;
- Áreas de referência sociocultural.

São as seguintes as áreas de referência sociocultural que constam do Programa e que serão objeto de avaliação nesta prova:

- Holidays
- The World of Work
- Addictions

▪ **CARACTERIZAÇÃO DA PROVA ESCRITA E ESTRUTURA**

PARTES	DOMÍNIOS	TIPOLOGIA DE ITENS	Nº DE ITENS	COTAÇÃO (em pontos)
A	<p>COMPREENSÃO:</p> <ul style="list-style-type: none"> ♦ Reconhece vocabulário das áreas de referência sociocultural. ♦ Identifica o sentido global do texto. ♦ Identifica intenções de comunicação, natureza do texto, assuntos, contexto, intervenientes, função e público. ♦ Identifica sequências discursivas e a sua organização. ♦ Identifica informações relevantes/ específicas/implícitas. ♦ Organiza a informação. ♦ Identifica traços culturais, estereótipos e visões do mundo. ♦ Reconhece elementos de coerência/coesão. ♦ Explicita a intenção do texto. ♦ Reformula/reescreve um excerto. ♦ Organiza e completa sequências Discursivas. ♦ Utiliza regularidades discursivas e Linguísticas. 	<p>ITENS DE SELEÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> ♦ escolha múltipla ♦ associação / correspondência ♦ ordenação 	8 a 11	14
		<p>ITENS DE CONSTRUÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> ♦ resposta curta ♦ resposta restrita 	3 ou 4	24

INFORMAÇÃO-PROVA DE EQUIVALÊNCIA À FREQUÊNCIA

B	<p>GRAMÁTICA:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Reconhece e operacionaliza conhecimento explícito da Língua Inglesa relativamente a: ● Verb Tenses ● Reported Speech ● Passive Voice ● Connectors 	<p>ITENS DE CONSTRUÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ resposta curta ◆ resposta restrita 	8	32
C	<p>EXPRESSÃO ESCRITA:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Organiza ideias e/ou informação. ◆ Determina a ideia central/as ideias de suporte. ◆ Relaciona, analisa, partilha perceções, experiências, sentimentos, convicções, e reage aos de outros. ◆ Utiliza as categorias linguísticas enumeradas no Programa. ◆ Redige textos de índole pessoal, social ou institucional. 	<p>ITEM DE CONSTRUÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ resposta extensa 	1	30

Nota:

Alguns dos itens de escolha múltipla, de associação/correspondência e de resposta curta podem apresentar-se sob a forma de tarefas de completamento.

Alguns dos itens de resposta curta e de resposta restrita podem apresentar-se sob a forma de tarefas de transformação. Seguem-se alguns exemplos de atividades e de tarefas que podem ser propostas, de acordo com o tipo de item.

ESCOLHA MÚLTIPLA

- ◆ Selecionar, de entre várias opções, a(s) resposta(s) correta(s);
- ◆ Selecionar palavras que pertencem ao mesmo grupo temático;
- ◆ Escolher, de entre vários(as) resumos/sínteses, o(a) mais apropriado(a) ao texto.

ASSOCIAÇÃO / CORRESPONDÊNCIA

- ◆ Relacionar títulos com textos;
- ◆ Relacionar sequências de orações;
- ◆ Relacionar representações visuais ou gráficas com significados;
- ◆ Relacionar palavras/expressões com definições;
- ◆ Identificar partes de um dado texto em que se diz aquilo que se pergunta no item;
- ◆ Identificar num texto o significado de palavras ou expressões.

ORDENAÇÃO

- ◆ Ordenar sequências e texto;
- ◆ Organizar a informação transmitida em tópicos.

RESPOSTA CURTA

- ◆ Completar sequências e/ou texto;
- ◆ Responder com informações contidas num texto;
- ◆ Transformar estruturas frásicas ou pequenos textos usando elementos novos, como, por exemplo, conectores, pronomes, verbos ou excertos de frases.

RESPOSTA RESTRITA

- ◆ Reformular/reescrever frases ou pequenos textos usando elementos novos, como, por exemplo, conectores, pronomes, verbos;
- ◆ Completar partes de um texto dado com novos trechos equivalentes;
- ◆ Comparar dois textos sobre o mesmo tema;
- ◆ Completar um diálogo em que faltam algumas intervenções;
- ◆ Preencher frases incompletas, inseridas numa situação comunicativa predeterminada;
- ◆ Usar estruturas próprias de uma determinada função comunicativa, enunciada no item;
- ◆ Descrever imagens, situações, sensações;
- ◆ Resumir/sintetizar informação;
- ◆ Redigir uma nota, uma mensagem, um e-mail.

RESPOSTA EXTENSA

- ♦ Escrever uma carta, uma mensagem, um fax, um e-mail, seguindo determinadas instruções sobre o seu conteúdo e sobre o seu contexto comunicativo (emissor, recetor, situação);
- ♦ Narrar factos, acontecimentos ou experiências usando um guião;
- ♦ Narrar ou descrever a partir de uma imagem ou de um guião;
- ♦ Responder a uma carta, a uma mensagem, a um e-mail, a um fax.

CARACTERIZAÇÃO DA PROVA ORAL

Sobre áreas temáticas abordadas no 3º ciclo.

Esta prova desenvolve-se em dois momentos.

Assim:

No 1.º momento, avalia-se as competências de interação e produção orais.

No 2.º momento, avalia-se as competências de produção orais.

▪ MATERIAL

Como material de escrita, apenas pode ser usada caneta ou esferográfica de tinta azul ou preta.

As respostas são registadas em folha própria, fornecida pelo estabelecimento de ensino (modelo oficial).

É permitida a consulta de dicionários unilingues e bilingues, sem restrições nem especificações.

Não é permitido o uso de corretor.

▪ DURAÇÃO

A – Prova Escrita: 90 minutos.

B – Prova Oral: não deverá ultrapassar a duração máxima de 15 minutos.

▪ CRITÉRIOS GERAIS DE CLASSIFICAÇÃO

– PROVA ESCRITA –

Os critérios de classificação têm por base os descritores do Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas relativos às competências gerais e às competências de comunicação escrita, nas vertentes linguística, sociolinguística e pragmática.

A classificação a atribuir a cada resposta resulta da aplicação dos critérios gerais e dos critérios específicos de classificação apresentados para cada item e é expressa por um número inteiro. As respostas ilegíveis ou que não possam ser claramente identificadas são classificadas com zero pontos. No entanto, em caso de omissão ou de engano na identificação de uma resposta, esta pode ser classificada se for possível identificar inequivocamente o item a que diz respeito.

Se for apresentada mais do que uma resposta ao mesmo item, não eliminando inequivocamente a(s) resposta(s) que não deseja que seja(m) classificada(s), só é classificada a resposta que surgir em primeiro lugar.

Os critérios específicos de classificação estão geralmente organizados por níveis de desempenho, a que correspondem pontuações fixas. São previstos níveis intercalares de desempenho, que não se encontram descritos, a fim de que sejam contempladas possíveis variações nas respostas dos examinandos. Qualquer resposta que não corresponda ao nível mais alto descrito é integrada num dos níveis inferiores, de acordo com o desempenho observado. Para os itens organizados por níveis de desempenho, são considerados entre três (N3, N2 e N1) e cinco (N5, N4, N3, N2, N1) níveis de desempenho. É classificada com zero pontos qualquer resposta que não atinja o nível 1 de desempenho.

Nos itens de seleção, qualquer resposta indicada de forma equívoca, por exemplo, fornecendo mais elementos do que o(s) pedido(s), é classificada com zero pontos. No caso dos itens constituídos por várias alíneas, a classificação é feita de acordo com o nível de desempenho observado na sua totalidade.

Nos itens de construção – de resposta curta, de resposta restrita e de resposta extensa –, é atribuída a classificação de zero pontos a respostas que não correspondam ao solicitado, independentemente da qualidade do texto apresentado. No item de construção de resposta extensa, os cinco níveis são considerados em dois parâmetros: competência pragmática e competência linguística. Nesse item, competência linguística só é avaliada se o examinando tiver tratado o tema proposto e se o seu texto se situar, pelo menos, no nível 1 da competência pragmática.

– PROVA ORAL –

CATEGORIAS E DESCRITORES

NÍVEL	ÂMBITO - 25%	CORREÇÃO - 15%	FLUÊNCIA - 10%	DESENVOLVIMENTO TEMÁTICO E COERÊNCIA - 25%	INTERAÇÃO - 25%
N5	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Para se exprimir sobre assuntos do quotidiano, usa: <ul style="list-style-type: none"> - meios linguísticos suficientes e pertinentes; - circunloquções. ♦Eventuais hesitações / repetições / dificuldades de formulação. 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Usa com correção: <ul style="list-style-type: none"> - vocabulário elementar; - estruturas gramaticais simples. ☒Pronúncia claramente inteligível. 	<ul style="list-style-type: none"> ♦Produz um discurso: <ul style="list-style-type: none"> - com relativo à-vontade; - com pausas para planear e remediar. 	<ul style="list-style-type: none"> ♦Desenvolve um tema, apresentando informação pertinente. ♦Constrói sequências lineares de informação. 	<ul style="list-style-type: none"> ♦Inicia, mantém e conclui conversas simples, utilizando as expressões mais comuns num registo neutro. ♦Exprime-se e reage com correção a um leque de funções linguísticas. ♦Pede esclarecimentos ou reformulação.
N4					

INFORMAÇÃO-PROVA DE EQUIVALÊNCIA À FREQUÊNCIA

N3	<ul style="list-style-type: none"> ♦Para satisfazer as necessidades comunicativas elementares, usa: <ul style="list-style-type: none"> - um leque de padrões frásicos elementares; - expressões feitas; - vocabulário suficiente. ♦Incompreensões frequentes em situações não habituais. 	<ul style="list-style-type: none"> ♦Usa com razoável correção: <ul style="list-style-type: none"> - um repertório lexical limitado; - estruturas gramaticais simples. ♦Pronúncia suficientemente clara para ser entendida. 	<ul style="list-style-type: none"> ♦Produz enunciados: <ul style="list-style-type: none"> - muito curtos; - com pausas; - com falsas partidas; - com reformulações evidentes. 	<ul style="list-style-type: none"> ♦Fornece informação limitada. ♦Liga frases simples com conectores elementares e mais frequentes. 	<ul style="list-style-type: none"> ♦Estabelece contactos, utilizando as expressões comuns mais simples. ♦Exprime-se e reage a um leque limitado de funções linguísticas elementares. ♦Indica se está, ou não, a seguir aquilo que se diz.
N2					
N1	<ul style="list-style-type: none"> ♦Usa um repertório básico de palavras e expressões simples relacionadas com situações e necessidades concretas. 	<ul style="list-style-type: none"> ♦Usa, com um controlo muito limitado: <ul style="list-style-type: none"> - algumas estruturas gramaticais simples; - um repertório memorizado. ♦Pronúncia entendida com algum esforço. 	<ul style="list-style-type: none"> ♦Produz enunciados: <ul style="list-style-type: none"> - muito curtos/ isolados/ estereotipados; - com muitas pausas. 	<ul style="list-style-type: none"> ♦Fornece informações básicas. ♦Liga palavras ou grupos de palavras com conectores muito simples. 	<ul style="list-style-type: none"> ♦Estabelece contactos sociais básicos, utilizando as fórmulas de delicadeza do quotidiano mais simples. ♦Reage a um leque muito limitado de funções linguísticas elementares.

Maio de 2023